

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ALMA ANGELINA MUX CANÁ</u>	CUI:	<u>1912 92842 0404</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-220-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2876838-8</u>
Número de Factura:	<u>3022408549</u>	Serie:	<u>9D89DFAD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de Junio de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 12,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 01/04/2022 al 30/06/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		


Objetivos del Contrato:

"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

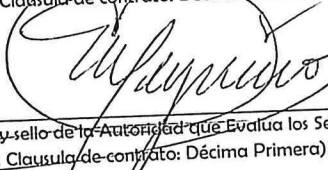
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyan a la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- b) Asesoré con brindar atención técnica que contribuya a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Asesoré en la identificación de insumos, prioridades de inversión de la población a atender.
- d) Asesoré con la presentación de un plan de trabajo anual de su servicio que incluya cronograma.
- e) Asesoré con la elaboración de informe anual que contenga los resultados obtenidos del trabajo de campo realizado.
- f) Asesoré en la coordinación de la Casa de Desarrollo con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
- g) Asesoré con la planificación, coordinación y ejecución de eventos y elaboración de un informe que contenga las principales expresiones culturales de la localidad en materia de medicinas ancestrales y terapéuticas, literatura e idioma, música, artes escénicas, cosmovisión de los pueblos indígenas, gastronomía, elaboración de artesanías propias de la localidad.
- h) Asesoré con la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promuevan la promoción e integración de la interculturalidad en las fiestas patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.
- i) Asesoré con la elaboración de memoria de labores y registro único de usuarios nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas de forma mensual en la Casas de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.

ALMA ANGELINA MUX CANÁ
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y-sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
 Directora de Participación Ciudadana
 Dirección General de Desarrollo Cultural y
 Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Junio de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:


Nombre completo del Contratista:	<u>ALMA ANGELINA MUX CANÁ</u>	CUJ:	<u>1912 92842 0404</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-220-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2876838-8</u>
Número de Factura:	<u>3022408549</u>	Serie:	<u>9D89DFAD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de junio de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 12,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 01/04/2022 al 30/06/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

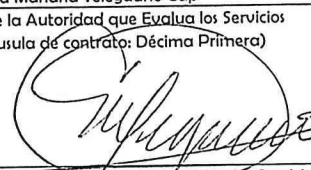
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Asesoré en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyan a la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- b) Apoye atención técnica que contribuya a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Asesoré en la identificación de insumos, prioridades de inversión de la población a atender.
- d) Asesoré con la presentación de un plan de trabajo anual de su servicio que incluya cronograma.
- e) Asesoré con la elaboración de informe anual que contenga los resultados obtenidos del trabajo de campo realizado.
- f) Asesoré en la coordinación de la Casa de Desarrollo con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
- g) Asesoré con la planificación, coordinación y ejecución de eventos y elaboración de un informe que contenga las principales expresiones culturales de la localidad en materia de medicinas ancestrales y terapéuticas, literatura e idioma, música, artes escénicas, cosmovisión de los pueblos indígenas, gastronomía, elaboración de artesanías propias de la localidad.
- h) Asesoré con la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promuevan la promoción e integración de la interculturalidad en las fiestas patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.
- i) Asesoré con la elaboración de memoria de labores y registro único de usuarios nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas de forma mensual en la Casas de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.

ALMA ANGELINA MUX CANÁ
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
 Directora de Participación Ciudadana
 Dirección General de Desarrollo Cultural y
 Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ALMA ANGELINA MUX CANÁ</u>	CUI:	<u>1912 92842 0404</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-220-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2876838-8</u>
Número de Factura:	<u>3022408549</u>	Serie:	<u>9D89DFAD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de Junio de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 12,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 01/04/2022 al 30/06/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

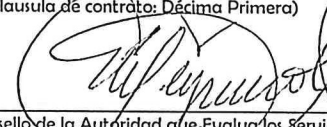
- a) Se logró la planificación, coordinación y ejecución de 21 actividades culturales por la Casa de Desarrollo Cultural de San Juan Comalapa, dirigida a personas del pueblo Maya Kaqchikel, entre ellos: niños, jóvenes y adultos pueblo maya Kaqchikel, entre ellas niños, jóvenes y adultos que contribuyeron a la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- b) Se logró brindar atención técnica a niños, jóvenes y adultos a través de la realización de 21 actividades de manera presencial, a través de la Casa de Desarrollo Cultural de San Juan Comalapa, las mismas contribuyen a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Se logró la realización de actividades culturales entre las que resaltan: una Expoventa de artesanías, 3 talleres de elaboración de canastas; llaveros y aretes con pino macho; 2 talleres de elaboración de ollas y comales de barro. Otras actividades con niños, jóvenes y adultos en la identificación de prioridades de inversión de la población maya kaqchikel y otras actividades que resaltan la cultura entre las cuales destacan el Concierto Coral dedicado a las madres del municipio coordinado con academia de música ADOMUSIC y la elaboración de chuchitos con flor de güicoy como parte de nuestra cultura.
- d) Se logró la presentación de dos planes bimestrales de trabajo de los meses: Abril, Mayo y Junio, a la Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de las culturas, los cuales incluyen un cronograma con las fechas respectivas para la ejecución de su servicio, así mismo se coordinó con grupos organizados de la población, tales como Dirección Municipal de la Mujer, Firma Artística Melek Gary, Academia de Música Adomusic, Radio Aliento, MAGA, Municipalidad de San Juan Comalapa e INTERCOP R. L.
- e) Se logró la elaboración de los informes mensuales correspondientes a los meses de abril, mayo y junio, que contienen los resultados obtenidos del trabajo de campo realizado durante las 21 actividades realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural de San Juan Comalapa, a través de las cuales se atendió a más de 400 personas en las instalaciones que ocupa la Casa de Desarrollo Cultural, casas particulares y establecimientos educativos del área rural y urbana del municipio de San Juan Comalapa
- f) Se logró la coordinación a través de la Casa de Desarrollo Cultural de San Juan Comalapa con el levantamiento de un mapeo de 20 actores, Firma Artística Melek Gary, Intercoop R.L., Municipalidad de San Juan Comalapa, Dirección Municipal de la Mujer, Artesanos, Medios de Comunicación, Bazar de Artistas Comalapenses, MAGA, Academia Musical ADOMUSIC 5 líderes comunitarios, 3 organizaciones culturales, 1 guía espiritual y 1 sitio ceremonial de la localidad.
- g) Se logró la planificación, coordinación y ejecución de 1 evento por la Casa de Desarrollo Cultural de San Juan Comalapa, en el marco de la celebración del Día de la Madre, como un concierto musical y coral en homenaje a las madrecitas comalapenses, un taller de kaqchikel, un club y un concurso de lecturas de libros infantiles, acciones que promuevieron la promoción e integración de la interculturalidad en el marco del Decreto 81-2002 ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.
- h) Se logró la coordinación y ejecución de distintos eventos relacionados a la pertinencia cultural del municipio, a través de la Casa de Desarrollo Cultural de San Juan Comalapa entre los que resaltan un concierto de música coral dedicado a la madre comalapense, taller de Derechos de las Mujeres Indígenas; las cuales contribuyeron al fortalecimiento de nuestra cultura, atendándose a más de 600 personas durante el segundo trimestre del presente año, en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Juan Comalapa, en casas particulares y establecimientos educativos del área urbana y rural.

- i) Se logró la consolidación de documentación a las autoridades correspondientes de la Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de las Culturas, como elaboración de 21 RUUN, 21 memorias de labores y 21 registros de actividades para la liquidación de los gastos de funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural de San Juan Comalapa.

ALMA ANGELINA MUX CANÁ
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

